

Manual de usuario

**Implementación de un sistema de medición de la calidad de la educación en Medellín.**

Tabla de contenido  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Página

[1 Introducción 3](#_Toc318154180)

[2 Tipos de usuario 4](#_Toc318154181)

[3 Páginas principales 5](#_Toc318154182)

[4 Interacción con la plataforma 6](#_Toc318154183)

[5 Ingreso 6](#_Toc318154184)

[6 Página de inicio 6](#_Toc318154185)

[6.1 Footer 7](#_Toc318154186)

[6.2 Páginas footer 7](#_Toc318154187)

[6.3 Página de Sign in 8](#_Toc318154188)

[6.4 Perfil de usuario 9](#_Toc318154189)

[6.5 Actualizar datos 10](#_Toc318154190)

[6.6 Reportes – Instituciones Educativas 11](#_Toc318154191)

[6.7 Ranking instituciones educativas 12](#_Toc318154192)

[6.8 Generación de reporte individual 13](#_Toc318154193)

1 Introducción  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Este manual describe los conceptos básicos para la navegación por el sitio. Explica la navegación por el contenido de la plataforma, la actualización de datos, también conocida como edición del perfil, y la búsqueda de instituciones para la generación e impresión de reportes.

Para más información, cualquier comentario y/o sugerencia sobre el uso de la plataforma web puede ponerse en contacto los desarrolladores a través del CICE de la Universidad EAFIT.

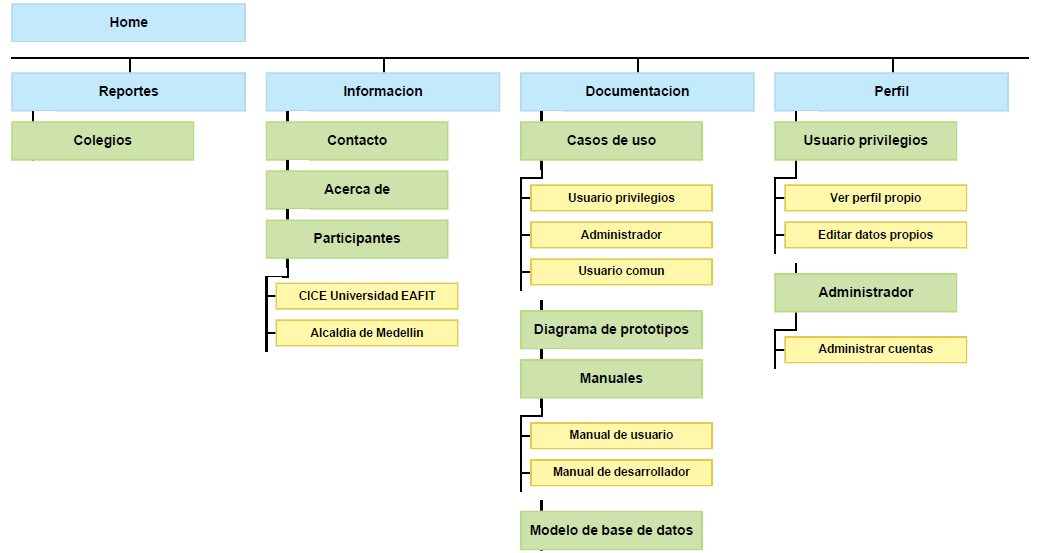
2 Tipos de usuario  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En la aplicación se identifican diferentes tipos de usuarios, cada uno de los cuales puede llevar a cabo un conjunto diferente de tareas:

* Usuario invitado: Usuario que no ha ingresado en la plataforma.
* Usuario con privilegios: Usuario que ha ingresado en la plataforma. Tiene acceso a la generación de reportes pero no tiene permiso para la administración de usuarios.
* Administrador: Usuario que ha ingresado a la plataforma y tiene permisos para administrar usuarios y además también tiene permisos para el acceso a la generación de reportes.

3 Páginas principales  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A continuación se observan las principales páginas de la plataforma, en donde dependiendo del tipo de usuario se puede interactuar entre ellas.



A continuación una breve descripción de las más importantes:

**Home:** Página principal de la plataforma  
**Reportes:** Página para la generación de los reportes. Se despliega lista de todas las instituciones educativas. **Información:** Parte de abajo de la plataforma (Footer). **Documentación:** Página donde se encuentra todo lo relacionado con diagramas y documentos de la plataforma. **Perfil:** Página para la administración de datos de usuarios.

4 Interacción con la plataforma  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Ingreso

Escribir en la barra del navegador la dirección URL. Esta dirección depende del servidor donde está instalada la aplicación.



* 1. Página de inicio





Con la opción “Ingresar” es para acceder como un usuario a la plataforma.

* 1. Footer



Aquí se pueden ver los participantes y antecedentes del proyecto, contacto, medios sociales, aliados estratégicos, todo acerca del Sistema y además un contacto directo con los responsables de la plataforma.

* 1. Páginas footer

En el anterior pantallazo se pudo observar varios links para ser accedidos, cada uno de ellos lleva a una página distinta en las cuales se despliega información acerca del Sistema SIMCIE, como lo son los administradores y/o aliados de la plataforma, la utilidad del Sistema y demás información que puede ser muy útil para entender a fondo el proyecto.

* 1. Registro en la plataforma

Para poder acceder a la plataforma debe contactarse con un usuario administrador, y este lo ingresara en el sistema. Usted recibirá un correo de confirmación en donde se le brinda un usuario y contraseña para poder acceder a la plataforma.

La siguiente imagen es un ejemplo de correo:





* 1. Página de ingreso





Esta página se despliega haciendo clic en el link “Ingresar” que esta en la parte derecha y arriba de la página. Aquí se ingresar la información pertinente del usuario para su ingreso al sistema. Los datos necesarios son el email o nombre de usuario y contraseña (que le fueron enviados al correo), y con esto se validan los permisos del usuario en la plataforma y se restringen o no funcionalidades.

* 1. Perfil de usuario

Esta página sólo está disponible para los usuarios que han ingresado a la plataforma.  
Ahora el menú de la parte de arriba a la derecha ha cambiado, el primer link despliega el perfil del usuario, el segundo “Inicio” despliega el inicio de la página web, en el link “Reportes” se despliega la página respectiva para generar los reportes del sistema y el último “Salir”, es para cerrar sesión en la plataforma.



Si se hace clic en el primer link, que es el respectivo nombre de la persona que ingreso al sistema, se despliega una página como la siguiente:



Este es el respectivo perfil del usuario que ha iniciado sesión en la plataforma, aquí se puede ver el pertinente nombre de usuario y correo electrónico, y un botón Editar, este es por si deseo hacer algún cambio en los datos o si requiere cambiar la contraseña de ingreso al sistema.

* 1. Editar información



El usuario diligencia el formulario de actualización de datos y haciendo clic en el botón “Actualizar”, se actualiza la información en el sistema.

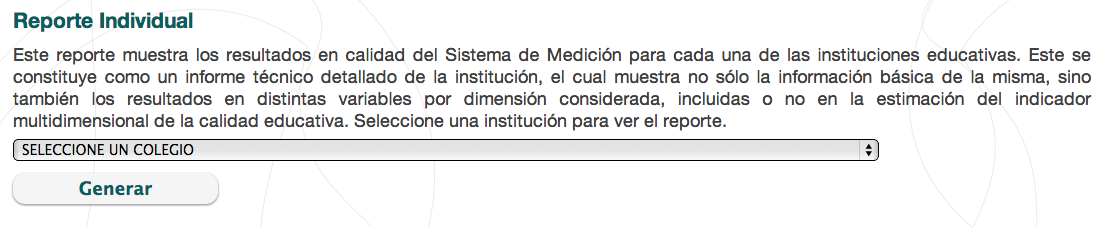
* 1. Reportes – Instituciones Educativas

A esta página se accede haciendo clic en el botón “Reportes” del menú de navegación, aquí se puede observar información de las instituciones educativas evaluadas y las respectivas instituciones.

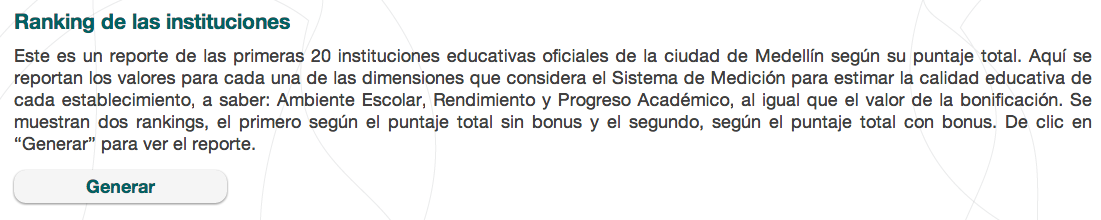


En esta página se puede generar un reporte de ranking de las instituciones y un reporte individual.

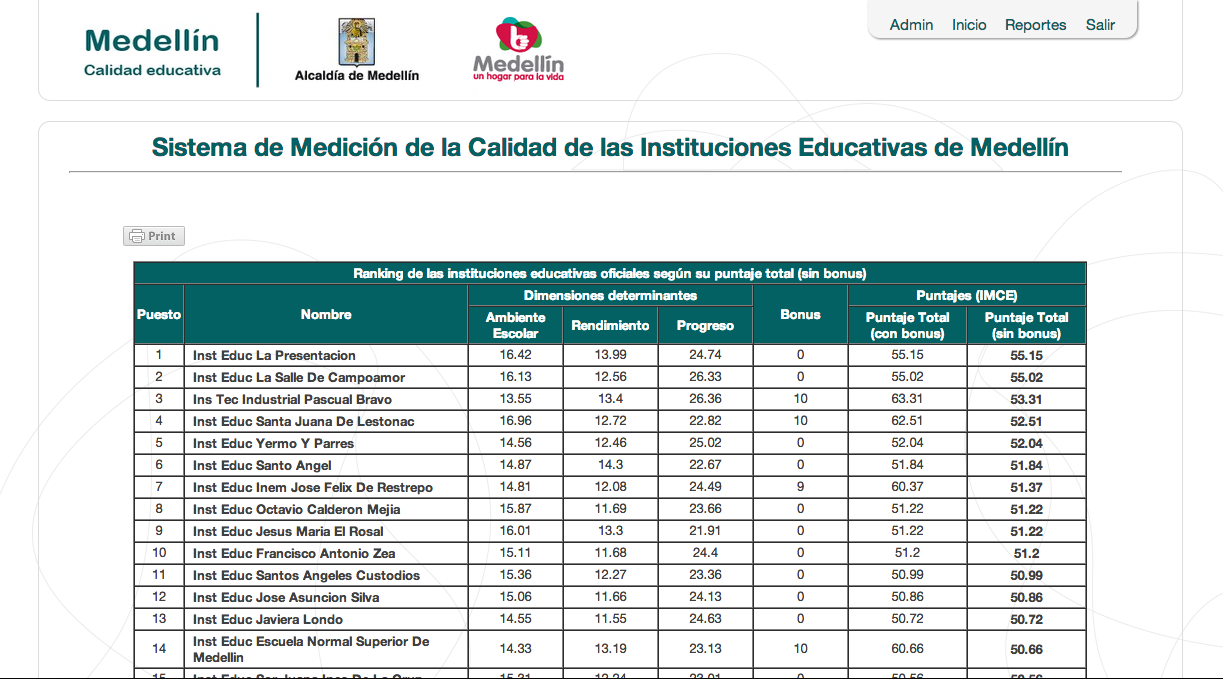
Para generar el reporte individual, el usuario debe seleccionar la institución educativa y luego hacer clic en el botón “Generar”.



Para generar el ranking de las instituciones educativas, el usuario debe hacer clic en el botón “Generar” que le concierne a esta funcionalidad.

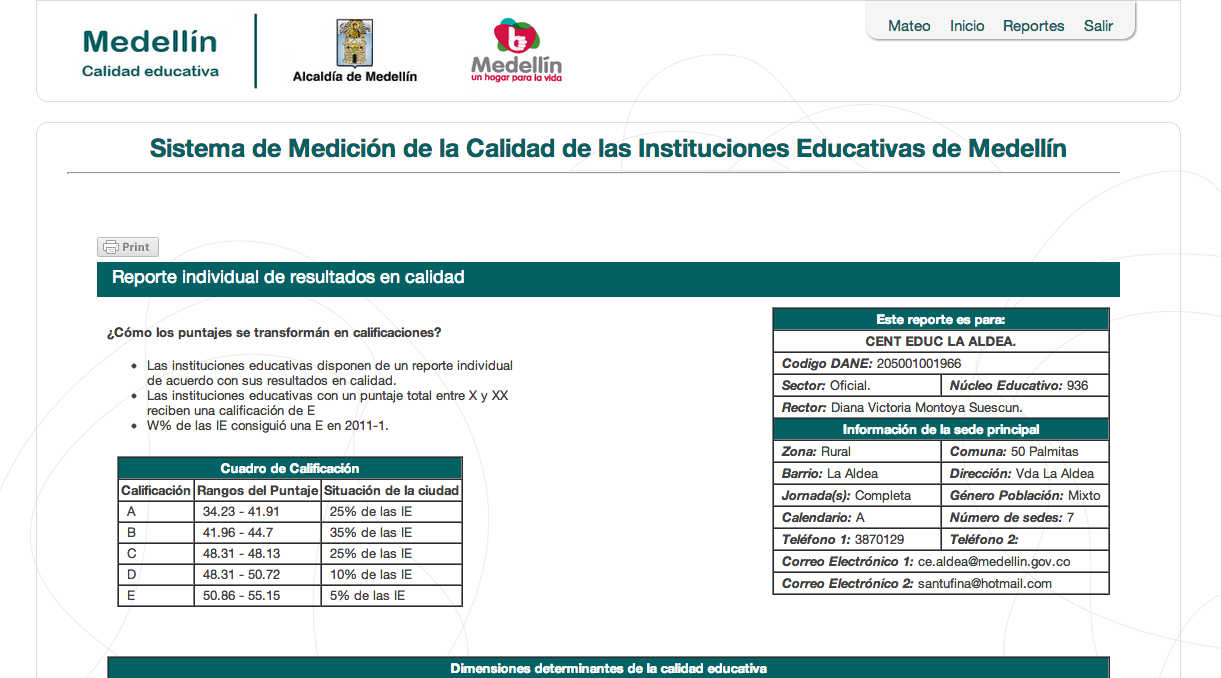


* 1. Ranking instituciones educativas



En esta pantalla se puede ver el ranking de cada una de las instituciones con respecto a los ítems: ambiente escolar, rendimiento y progreso.

* 1. Generación de reporte individual



En esta página se puede observar toda la información básica de la institución educativa con sus respectivos datos del modelo.